Министерство здравоохранения Московской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ им. М.Ф.ВЛАДИМИРСКОГО»

ПРИКАЗ

От 13. 07. 2016 г. № 438

Г. Москва

«О введении в действие
Положения о Факультете усовершенствования
врачей ГБУЗ МО МОНИКИ
им. М.Ф. Владимирского»

В соответствии с действующим законодательством РФ и внутренними нормативными актами ГБУЗ МО МОНИКИ им. М.Ф. Владимирского, в целях создания условий для обеспечения качества предоставляемых образовательных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 01.06.2016 ввести в действие «Положение о Факультете усовершенствования врачей Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Московский областной научно-исследовательский клинический институт им М.Ф. Владимирского» Министерства здравоохранения Московской области».
2. Руководителям структурных подразделений довести до сведения и ознакомить с приказом сотрудников подразделений.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор института Ф.Н. Палеев

ПРИНЯТО:
Ученым советом ГБУЗ МОНИКИ
Протокол от «___» _____ 2016 г. № ___

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУЗ МОНИКИ
«___» _____ 2016 г. № ___
_____

ПОЛОЖЕНИЕ
о Факультете усовершенствования врачей Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Московский областной научно-исследовательский клинический институт им М.Ф. Владимирского» Министерства здравоохранения Московской области

I. Общие положения

1.1. Факультет усовершенствования врачей (ФУВ) Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Московский областной научно-исследовательский клинический институт им М.Ф. Владимирского» Министерства здравоохранения Московской области (далее - Институт, Факультет) является самостоятельным структурным подразделением Института, осуществляющим деятельность по подготовке врачебных и научных кадров по программам дополнительного профессионального образования и программам повышения квалификации и проведению научных исследований в сфере здравоохранения.

1.2. Факультет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», иными федеральными законами, приказом Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», иными нормативными правовыми актами, Уставом Института и настоящим Положением.

1.3. Факультет осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии со структурными подразделениями Института, органами государственной власти и органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами вне зависимости от их организационно-правовой формы и формы собственности.

1.4. Финансирование деятельности Факультета осуществляется за счет средств Института, а также за счет средств от ведения Факультетом финансово-экономической деятельности.

1.5. Факультет обеспечивается материально-техническими средствами, медицинскими, научными приборами, инструментами и оборудованием и помещениями в соответствии с государственными и муниципальными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами.

1.6. Факультет имеет бланки и штампы со своим наименованием и наименованием Института.

1.7. Факультет непосредственно подчиняется Директору Института.

1.8. Факультет и его структурные подразделения располагается по адресу Института – 129110, г. Москва, ул. Щепкина, 61/2.

1.9. Обособленные структурные подразделения (филиалы) Факультета могут располагаться по иным адресам, указанным в соответствующем положении об обособленном структурном подразделении (филиале).

II. Целии основные задачи Факультета

2.1. Целями Факультета являются:

2.1.1. Организация на базе Института учебного процесса по осуществлению подготовки высококвалифицированных врачебных и научных кадров через клиническую интернатуру, ординатуру и аспирантуру в соответствии с Федеральными государственными общеобразовательными стандартами, в том числе, но не исключая иного в соответствии с ФГОС ВО и иными государственными стандартами.

2.1.2. Подготовка врачебных и научных кадров по программам дополнительного профессионального образования и программ повышения квалификации по направлению «Клиническая медицина», а также иным специальностям, предусмотренным в лицензии на образовательную деятельность и государственной аккредитации, и образовательным программам высшего образования и дополнительного профессионального образования.

2.1.3. Реализация стратегии развития и политики Института в области качества, внедрение системы менеджмента качества, соответствующую требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2008.

2.1.4. Проведение научных исследований в области медицины.

2.1.5. Проведение научно-исследовательских работ (НИР), научно- исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР), разработка компьютерных программ по всем разделам медицины и здравоохранения.

2.2. Основными задачами Факультета являются:

2.2.1. Удовлетворение потребностей врачей в получении знании о новейших достижениях в соответствующих отраслях медицинской науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте.

2.2.2. Подготовка и аттестация научных кадров по медицинским специальностям для научно-исследовательских и высших медицинских образовательных учреждений.

2.2.3. Специализация и повышение квалификации врачей для подготовки высококвалифицированных специалистов с глубокими теоретическими и необходимыми практическими знаниями и навыками по специальностям широкого профиля.

2.2.4. Организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов государственных и муниципальных учреждений здравоохранения, а также иных медицинских учреждений вне зависимости от их организационно-правовой формы и формы собственности, государственных и муниципальных служащих, и иных специалистов;

2.2.5. Проведение научных исследований, научных, опытно-конструкторских и экспериментальных работ в области медицины.

2.2.6. Проведение экспериментальных научных исследований с целью создания новых лекарственных средств, изделий медицинского назначения, методов диагностики, лечения и биотехнологий.

2.2.7. Проведение апробации и клинические испытания лекарственных средств, медицинских приборов и изделий медицинского назначения.

2.2.8. Организация работы независимого локального этического комитета для экспертизы возможности проведения НИР, НИОКР, клинических испытаний и апробаций лекарственных средств, изделий медицинского назначения и медицинской техники, диссертационных и других научных исследований;

2.2.9. Организация и проведение научных и научно-практических форумов (съездов, симпозиумов, конференций, семинаров и др.) по актуальным вопросам медицинской науки и здравоохранения.

2.2.10. Организация и проведение выставок и презентаций изделий медицинского назначения.

2.2.11. Организация научно-образовательных центров (НОЦ).

2.2.12. Телемедицинская деятельность.

2.2.13. Разработка новых медицинских технологий профилактики, диагностики, лечения заболеваний и внедрение их в практическую деятельность учреждений здравоохранения Московской области.

2.2.14. Научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю Института.

2.2.15. Консультационная деятельность.

III. Функции факультета

3.1. Факультет осуществляет следующие функции:

3.1.1. Разрабатывает и утверждает образовательные программы по усовершенствованию (тематические усовершенствования, общие усовершенствования, в том числе сертификационные) и переподготовке специалистов, на основании государственных образовательных стандартов, с учетом потребностей практического здравоохранения, требований государственных образовательных стандартов к уровню подготовки специалистов по соответствующей специальности (квалификационных характеристик).

3.1.2. Разрабатывает и утверждает учебные и научные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения специалистов.

3.1.3. Реализует выполнение занятий и работ (в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного профессионального образования, имеющейся лицензией на образовательную деятельность и государственной аккредитацией): лекций, практических и семинарских занятий, лабораторных работ, семинаров по обмену опытом, выездных занятий, стажировок, консультаций, курсовых, аттестационных, дипломных и других работ.

3.1.4. осуществляет руководство работой структурных подразделений Института, осуществляющих учебную, методическую и лечебную работу на этапе дополнительного профессионального медицинского образования, на основе новейших достижений отечественной и зарубежной медицины.

3.1.5. Использует и совершенствует методы обучения, образовательных технологий и электронного обучения.

3.1.6. Осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения, а также индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ.

3.1.7. Обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования.

3.1.8. Организует научно-методическую работу, в том числе организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров.

3.1.9. Обеспечивает создание и ведение сайта Факультета в сети «Интернет».

3.1.10. Осуществляет контроль расчета и выполнения учебной нагрузки преподавателями кафедр Факультета, штатной численности профессорско-преподавательского состава кафедр, ведущих преподавание.

3.1.11. Участвует в клинической работе клинических баз Института.

3.1.12. Выполняет научно-методическую работу в целях улучшения качества обучения, построения его на основе достижений отечественной и мировой педагогической практики, осуществляет в установленном порядке издательскую деятельность, выпускает учебные планы и программы, учебно-методическую документацию, конспекты лекций и учебные пособия, проводит научные и методические конференции, семинары и совещания.

3.1.13. Организует и проводит квалификационные экзамены для получения сертификата специалиста слушателями курсов повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки.

3.1.14. Осуществляет и развивает сотрудничество с государственными и муниципальными учреждениями здравоохранения Российской Федерации и Московской области в целях организации и проведения выездных занятий.

3.1.15. Использует современные технические достижения в организации учебного процесса, осуществления поиска и внедрения новых эффективных форм и методов обучения.

3.1.16. Проводит организацию и прием специальных экзаменов у лиц, получивших медицинскую подготовку в иностранных государствах и претендующих на право заниматься медицинской деятельностью в Российской Федерации.

3.1.17. Разрабатывает учебно-методические материалы для обеспечения педагогического процесса и лицензирования новых направлений подготовки специалистов.

3.1.18. Организует взаимодействие с иными структурнымиподразделениями Института, российскими и иностранными образовательными, медицинскими, научными и научно-исследовательскими учреждениями.

3.1.19. Осуществляет контроль состояния закрепленных за Факультетом учебно-лабораторных помещений и поддерживает их в рабочем состоянии.

3.1.20. Реализует на курсах повышения квалификации и программах профессиональной переподготовки следующие права слушателей (обучающихся):

участие в формировании содержания образовательных программ и выбор по согласованию с соответствующими кафедрами Факультета дисциплин для факультативной и индивидуальной форм обучения;

использование имеющейся на Факультете и в других структурных подразделениях Института нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом, услугами других структурных подразделений Института в порядке, определяемом уставом Института;

участие в конференциях и семинарах, представление к публикации в изданиях университета своих рефератов, аттестационных работ и других материалов.

3.1.21. Проводит работу с обращениями юридических и физических лиц по вопросам образовательной и научной работы Факультета.

3.1.22. Осуществляет иные функции, определенные локальными нормативными актами, Уставом Института и поручениями Директора Института.

IV. Права Факультета

4.1. Факультет в целях реализации задач и функций вправе:

4.1.1. Разрабатывать учебные, научные программы и методические материалы.

4.1.2. Определять формы и содержание разделов педагогического процесса в пределах учебных программ, выбирать методы и средства обучения, проведения научных исследований при обеспечении высокого качества учебного процесса.

4.1.3. Участвовать в заседаниях Ученых, Научных и Консультационных советов Института и Факультета, вносить предложения по вопросам повестки их заседаний,подготавливать проекты соответствующих приказови решений.

4.1.4. Участвовать в распределении средств, полученных на образовательные, научные, организационные и иные услуги в установленном в Институте порядке.

4.1.5. Участвоватьот имени Институтав научных обществах, семинарах, конференциях, симпозиумах и иных аналогичных мероприятиях;

4.1.6. Участвовать в формировании печатных изданий, учебно-методической и научной литературы.

4.1.7. Разрабатывать программы развития Факультета и его структурных подразделений.

4.1.8. Поощрять обучающихся в соответствии с установленными Институтом видами и условиями поощрения за успехи в учебной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

4.1.9. Заключать с органами государственной власти и местного самоуправления, юридическими и физическими лицами гражданско-правовые договоры (контракты) на выполнение работ и оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Института.

4.1.10. Осуществлять образовательное, научное и научно-техническое сотрудничество с иностранными юридическими и физическими лицами в соответствия с законодательством Российской Федерации и уставом Института;

4.1.11. Привлекать на возмездной и безвозмездной основе юридических лиц и физических для осуществления своей деятельности.

4.1.12. Запрашивать и получать от структурных подразделений Института, органов государственной власти и местного самоуправления, юридических и физических лиц, сведения, необходимые для осуществления своей деятельности.

4.1.13. Осуществлять финансовую деятельность в соответствии с локальными нормативными актами Института, Уставом Института и настоящим Положением, планирование и расходование средств, направленных на финансирование деятельности Факультета.

4.1.14. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Института.

V. Структура Факультета

5.1. В состав Факультета входят следующие структурные подразделения:
деканат; кафедра 1; кафедра 2 и кафедра 3.

5.2. В состав Факультета могут входить учебные лаборатории, кабинеты и другие структурные подразделения (кафедры, курсы, центры, отделы и т.п.), организовывающие и обеспечивающие учебный и научный процесс.

5.3. Факультет может иметь обособленные структурные подразделения (филиалы), организуемые на базе учреждений здравоохранения Московской области.

5.4. Структурные подразделения Факультета действуют на основании соответствующего положения, утверждаемого директором Института.

5.5. Положение о Факультете, структура и штатная численность утверждаются Директором Института.

5.6. Численность педагогического состава Факультета устанавливается исходя из среднегодового контингента слушателей, приходящегося на одного преподавателя.

VI. Организация деятельности Факультета

6.1. Факультет возглавляет Заместитель директора по учебной работе-декан Факультета, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Директором Института.

6.2. Заместитель директора по учебной работе-декан Факультета осуществляет непосредственное руководство Факультетом и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Факультет задач и осуществление Факультетом своих функций.

6.3. Заместитель директора по учебной работе-декан Факультета имеет заместителя декана Факультета, который в отсутствие Заместителя директора по учебной работе-декан Факультета исполняет его обязанности. В случае отсутствия заместителя декана Факультета, обязанности декана Факультета исполняет лицо, назначенное приказом директора Института из числа сотрудников деканата по представлению Заместителя директора по учебной работе-декана Факультета.

6.4. Деканат Факультета осуществляет оперативное руководство и организацию работы Факультета во взаимодействии с другими структурными подразделениями Института.

6.5. Заместитель директора по учебной работе-декан Факультета является председателем экзаменационной комиссии, по итоговой государственной аттестации.

6.6. Заместитель директора по учебной работе-декан Факультета имеет право посещать все виды учебных и научных занятий, а также экзамены и зачеты, проводимые преподавателями Факультета.

6.7. Заместитель директора по учебной работе-декан Факультета:
организует и контролирует деятельность структурных подразделений Факультета;
распределяет служебные обязанности между сотрудниками Факультета;

доводит до сведения руководителей структурных подразделений Факультета документы, касающиеся деятельности Факультета;

в пределах своих полномочий издает распоряжениях дает поручения обязательные для исполнения всеми сотрудниками Факультета и слушателями (обучающимися);

разрабатывает и представляет на утверждение Директору Института должностные инструкции сотрудников Факультета;

в пределах своих полномочий, а также в соответствии с полномочиями, определенными в доверенности, выдаваемой Директором Института, представляет интересы Института во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

подписывает и визирует документы, связанные с деятельностью Факультета;

представляет Директору Института предложения о приеме на работу и увольнении сотрудников Факультета, предложения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий;

контролируетведение документации Факультета согласно номенклатуре дел;

осуществляет иные полномочия в соответствии с локальными нормативными актами Института, Уставом Института и настоящим Положением.

VII.Финансово-экономическая деятельность факультета

7.1. Деятельность Факультета, его подразделений, профессорско-преподавательского состава и сотрудников направлена на реализацию государственного задания и финансируется за счет:

- бюджетных средств;
- средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- других источников, предусмотренных законодательством.

7.2. В целях эффективного использования финансовых средств Факультета расход осуществляется по согласованию с Заместителем директора по учебной работе – деканом Факультета.

7.3. Порядок распределения финансовых средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляется следующим образом:

7.3.1. 90% от полученного дохода - на содержание и развитие Факультета. Из них:

7.3.1.1. По бюджетным кафедрам и курсам:

- 65% доходов – на оплату труда и стимулирующих выплат сотрудникам, участвующим в оказании платных услуг, с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды, в соответствии с КОСГУ 211 и 213;
- 20% доходов - на финансирование материальных затрат Факультета, в соответствии с КОСГУ 220, 300;
- 5% доходов - на финансирование накладных расходов, в соответствии с КОСГУ 220.

7.3.1.2. По внебюджетным кафедрам и курсам:

- 65% доходов - на оплату труда и стимулирующих выплат сотрудникам, участвующим в оказании платных услуг, с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды, в соответствии с КОСГУ 211 и 213;
- 15% доходов - на финансирование материальных затрат Факультета, в соответствии с КОСГУ 220, 300;
- 10% доходов - на финансирование накладных расходов, в соответствии с КОСГУ 220.

7.3.1.3. В случае проведения краткосрочных (одна неделя и менее) курсов:

- 90% доходов - на оплату труда и стимулирующих выплат сотрудникам, участвующим в оказании платных услуг, с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды, в соответствии с КОСГУ 211,213, 220.

7.3.1.4. Средства, полученные от лечебной и консультативной деятельности кафедр, распределяются согласно порядку, указанного в п.п. 7.3.1.1, 7.3.1.2, 7.3.1.3.

7.3.2. 10% от полученного дохода – на развитие Института.

VIII. Заключительные положения

8.1. Все изменения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменном виде, принимаются Ученым советом Института и утверждаются Директором Института.

8.2. Все документы Факультета при его реорганизации предаются вновь созданному структурному подразделению, а при ликвидации Факультета - на хранение в архив Института.